*Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын*
*даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын*
*6 дугаар хавсралт*

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
ӨРГӨДӨЛ ГОМДОЛ, АРХИВ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
Б.МӨНХЗАЯАГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

**Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| **Зорилт 1.** НЭГ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХАД ЧИГЛЭСЭН ЗОРИЛТ | | | | | | | |
| | Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлүүлэх | Өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийг хуулийн хугацаанд судалж, шийдвэрлүүлэхэд хяналт тавьсан байна.<br>Мэдээ, тайланг Сайдад танилцуулж, ЗГХХГ-т хүргүүлсэн байна. | | Мэдээ, тайланг Сайд, ТНБД танилцуулж, ЗГХХГ-т хүргүүлсэн байна. | 2024 оны 12сарын 15-ний байдлаар ирүүлсэн өргөдөл гомдол санал,хүсэлтийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлүүлэхэд хяналт тавьж ажиллан сар бүр өргөдөл, гомдол шийдвэрлэлтийн мэдээг гаргаж, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэнд хүргүүлж ажилласан.<br>2024 оны 3-р улиралд **салбарын хэмжээнд** ирүүлсэн өргөдөл гомдол шийдвэрлэлтийн мэдээ тус бүрийг дэлгэрэнгүй, хураангуй байдлаар гарган ЗГХХГ-т хүргүүлсэн. | 2024.01.01-12.30 | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Нийт ирсэн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлт **14978**<br>Бичгээр **2354**<br>Иргэд олон нийттэй харилцах төвд **2433**<br>Цахим хэлбэрээр **2842**<br>Утсаар хандсан **1136**<br>Биечлэн уулзсан **6213**<br>Үүнээс **13234** өргөдөл шийдвэрлэж, уламжлагдаж ирсэн 18 өргөдөл, 46 өргөдөл бусад байгууллагад шилжүүлж, **1163** өргөдөл шийдвэрлэх шатандаа явж байгаа бөгөөд **88%-тай**.<br>Ирсэн нийт өргөдлийн Нийгмийн даатгал тэтгэвэртэй хобоотой өргөдөл 40%-тай байна.<br>**ГБХНХЯаманд 12 сарын 10-ны байдлаар** Нийт :**1416** өргөдөл ирсэн үүнээс **1293** өргөдөл шийдвэрлэж ,85- н өргөдөл шийдвэрлэх шатандаа явж байгаа бөгөөд хугацаа болоогүй ,хугацаа хэтэрсэн 23 өргөдөл нийт шийдвэрлэсэн өргөдөл **93,5% тай байна**.<br>Хүсэлт 752<br>Гомдол 468<br>Санал 180<br>Мэдээлэл 14 | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Талархал 2<br>Бичгээр 808<br>ИОНХТ 11.11 төвөөр 591<br>Цахимаар 6<br>Утсаар 9<br>Биечлэн 2<br>Нийт Ирсэн өргөдөл гомлын 20 хувийг ТЗУГ-т<br>Салбарын хяналтын газар10 хувийг эзэлж цалин хөлс ,хөдөлмөрийн маргаантай асуудлаар<br>Төрийн захиргаа удирдлагын газрын дарга,ХШҮДАГ-ын дарга-д газар тус бүрээр танилцуулан хугацаа хэтэрсэн өргөдөл гомдлыг шийдвэрлүүлэх талаар мэдээлэл өгч ажиллав. | | |
| ХОЁР. “БАЙГУУЛЛАГЫН АРХИВЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ АРХИВЫН АЖЛЫН ҮНДСЭН ЗААВАР, СТАНДАРТЫН ДАГУУ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД | | | | | | | |
| | Байгууллагын удирдлага, зохион байгуулалтын нэгж, салбарын болон сонирхогч байгууллага болон иргэдэд архивын мэдээлэл лавлагаагаар үйлчлэх, шүүхийн холбогдолтой нотлох баримтыг | Тогтоосон хугацаанд архивын мэдээлэл лавлагаагаар үйлчилсэн хувь | | | Яамны газар, хэлтэс, иргэд, байгууллагын хүсэлтээр УИХ, Засгийн газрын тогтоол шийдвэр, Сайд, Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал шийдвэр болон шаардлагатай баримтын хуулбарыг 98 удаа, Шүүхээс шаардсан нотлох баримтыг 5 удаа гарган өгч, архивын сан хөмрөгөөс 5 боть баримтыг түр өгч ашиглуулсан. | 2024.09.20-12.10 | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | хугацаанд нь гаргаж өгөх | | | | | | |
| | Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг үндэслэн батлагдсан хуваарийн дагуу графикт хугацаанд архивт баримт хүлээн авах | Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг 100 хувь хүлээн авсан байх | | | Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журам”-д заасан стандартын шаардлага хангасан 218 боть баримтыг шалган хүлээн авч, үдэж хавтаслан архивын нэгж үүсгэн хадгалалт хамгаалалтад авч данс бүртгэл үйлдэх ажлыг хуваарийн дагуу хийж байна. | 2024.09.20-12.10 | 50% |
| 4 | “Төрийн архив, албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэгт бэлтгэх ажлын төлөвлөгөө гаргаж ажиллах | Бэлтгэл ажил хангагдсан эсэх | | Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуульд заасны дагуу баримтуудыг цэгцлэх | Гэр бүл,Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны газар нэгжүүдээс 2023 онд хөтлөгдөж дууссан баримтыг Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг үндэслэн архивт хүлээн авах хуваарийг Төрийн нарийн бичгийн даргын 2024 оны 01 дүгээр сарын 18-ны өдрийн А/04 тоот тушаалаар батлуулсан<br>Баримт нягтлан шалгах комиссыг ГБХНХЯ-ны Төрийн нарийн нарийн бичгийн даргын 2024 оны 11 дүгээр сарын 22-ны өдрийн А/155 тоот тушаалаар шинэчлэсэн<br><br>Хадгалах хугацаа нь дууссан устгах бичгийг ялгах, шаардлагатай зарим төрлийн баримтыг нягтлан шалгах байгууллагын БНШК-оор хэлэлцүүлэн ҮТА-ын арга зүйчээр хянуулах талаар мэдээлэл зөвлөгөө авч устгах | 2024.09.20-12.10 | 30% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | акт үйлдэж устгах арга хэмжээ авах санал хүргүүлсэн | | |

**Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт**

| Д/д | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Засгийн газрын хяналт хэрэгжүүлэх газраас Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэсэн тайлан судалгааг 2022, 2023 оны судалгааг нэгтгэж гаргаж хүргүүлэв. | Мэдээ тайлан судалгааг гаргаж хүргүүлсэн | | Засгийн газрын Хяналт хэрэгжүүлэх газарт Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэсэн тайлан судалгааг 2022, оны судалгааг нэгтгэж гаргаж хүргүүлэв. | Засгийн газрын Хяналт хэрэгжүүлэх газарт Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэсэн тайлан судалгааг 2021, 2022, 2023 онуудыг нэгтгэж гаргаж хүргүүлэв. | 2024.01.01 -12.15 | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Сайдын 2024 оны 10 дугаар сарын 30-ны өдрийн А/50 дугаар тушаалаар батлагдсан Хүн ам,нийгмийн хамгааллын улсын албаны гамшгаас хамгаалах команд штабын сургууль зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдаж ,тайлан холбогдох баримт материалыг хадгаламжийн нэгж үүсгэн 1 хувийг онцгой байдлын ерөнхий газарт хүргүүлсэн | Хийсэн ажлын тайланг хүргүүлэх | | Сургалтанд хамрагдах | Сайдын 2024 оны 10 дугаар сарын 30-ны өдрийн А/50 дугаар тушаалаар батлагдсан Хүн ам,нийгмийн хамгааллын улсын албаны гамшгаас хамгаалах команд штабын сургууль зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдаж ,тайлан холбогдох баримт материалыг хадгаламжийн нэгж үүсгэн 1 хувийг онцгой байдлын ерөнхий газарт хүргүүлсэн | 2024.11.02 | 100% |

**Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| | Өргөдөл гомдлын тухай хууль тогтоомж, судалж танилцах, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн чиглэлээр журам, хууль тогтоомжийг судалж, тус чиглэлээр | Холбогдох ажил, үүргийн чиглэлээр шинэлэг ажил | | Холбогдох ажил, үүргийн чиглэлээр шинэлэг ажил санаачлах, хэрэгжүүлэх | Засгийн Газрын хяналт хэрэгжүүлэх газраас зохион байгуулсан Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлтийн тайлан мэдээ | 2024.01.01-12.10 | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | судалгааны материал уншиж судалж ажилдаа сурсан мэдсэн мэдлэгээ ашиглах. | санаачлах, хэрэгжүүлэх талаар мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна. | | талаар мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна. | боловсруулах тухай сургалтад хамрагдсан. | | |
| | Хариуцсан ажлын чиглэлээр сургалт, семинар, бие даан холбогдох мэргэжлийн ном, судалгаа судлах, компьютер, англи хэлний мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх. | Холбогдох ажил, үүргийн чиглэлээр мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна. | | Холбогдох ажил, үүргийн чиглэлээр мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байна. | Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр тогтоолоор шинэчлэн баталсан. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам", ЗГХЭГ-ын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалаар батлагдсан "Аргачлал, загвар батлах тухай" төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, тайлагнах, үнэлэхтэй холбоотой аргачлалын талаар сургалтад хамрагдсан.<br>Архивын ерөнхий газраас зохион байгуулсан архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийг суртачлах сургалтад тус тус хамрагдаж ажил үүрэг, мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн. | 2024.01.<br>01-12.10 | 100% |

**ТАЙЛАН ГАРГАСАН:**

| | | |
|---|---|---|
| ТЗУГ-ЫН ӨРГӨДӨЛ, ГОМДОЛ,АРХИВ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН | Б.МӨНХЗАЯА /..... / | 2024 12. 18 |
| *( Албан тушаал )* | *( Нэр, гарын үсэг )* | *( Огноо )* |